



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIA CAIROLI LAINATE
Via Cairoli, 31 – 20020 Barbaiana (MI) – Tel. 0293255876 – Fax 0293551774
e-mail: comprensivocairoli@libero.it – PEC: miic8be00q@pec.istruzione.it
web: www.icscairoli.it - Cod. MIIC8BE00Q - CF 93527590157 - CUU UFZ5W7



Ad Amministrazione Trasparente
All'Albo dell'Istituto
Al sito web

Oggetto: AVVISO PUBBLICO per il conferimento di incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e di Protezione anno 2020 (ai sensi del D.Lgs. n. 81 del 09/04/08 ss.mm.ii.)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto il D.Lgs. n. 81/08 ss.mm.ii., in particolare, gli artt. 17, 31, 32, 33;
- Visto il d.lgs. 50/2016 e s.s. Codice dei contratti pubblici, art. 36
- Visto il D.I. n. 129 del 28/08/2018 art. 44;
- Considerata la necessità di individuare con avviso il Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione in possesso dei requisiti richiesti per assumere l'incarico di cui all'art. 32 c. 8 lettera b del D.Lgs. n. 81/08 ss.mm.ii.;

EMANA

Il seguente avviso pubblico per l'affidamento di un incarico di prestazione d'opera in qualità di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dell'Istituto ICS CAIROLI di Lainate

ART. 1 – REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA

1. Possono partecipare alla procedura in oggetto solo coloro che siano in possesso dei requisiti professionali prescritti dall'art. 32 D.Lgs. n. 81/08, commi 1-6; che non abbiano riportato condanne penali; che siano cittadini italiani o di uno Stato membro dell'Unione europea; che abbiano il godimento dei diritti civili e politici.

2. L'assenza di detti requisiti implica l'esclusione dalla presente procedura.

ART. 2 – COMPITI del R.S.P.P.

1. Detto incarico, come prescrive l'art. 33 del D.Lgs. n. 81/08, implica lo svolgimento delle seguenti attività:

- a) individuazione dei fattori di rischio, valutazione dei rischi di cui all'art. 28 D.Lgs. n. 81/08 e individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente e sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione dell'Istituzione scolastica;
- b) elaborazione, per quanto di competenza, delle misure preventive e protettive di cui all'articolo 28, comma 2, D.Lgs. n. 81/08 e dei sistemi di controllo di tali misure;
- c) elaborazione delle procedure di sicurezza per le varie attività;
- d) proposta dei programmi di informazione e formazione dei lavoratori;

- e) partecipazione alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alla riunione periodica di cui all'articolo 35 D.Lgs. n. 81/08;
- f) fornitura ai lavoratori delle informazioni ai sensi dell'articolo 36 D.Lgs. n. 81/08.

2. L'incaricato, al fine di adempiere a quanto previsto dall'art. 33 D.Lgs. n. 81/08 e dal precedente comma 1 di questo articolo, si impegnerà a:

- effettuare il controllo generale di tutti i locali scolastici comprese le relative pertinenze (balconi, giardini, cortili, tetti) ai fini di una corretta e completa valutazione tecnica di eventuali rischi presenti, con conseguente tempestiva indicazione delle misure organizzative da adottare in relazione al singolo rischio riscontrato;
- effettuare il controllo generale di tutti i locali scolastici e delle relative pertinenze (come specificato al punto precedente) anche successivamente, con cadenza almeno semestrale, previa richiesta formale da parte di questa Istituzione scolastica via mail;
- effettuare il sopralluogo in caso d'insorgenza di ogni nuovo rischio entro il termine di 7 gg. (ovvero nel termine massimo di giorni 1 in caso d'urgenza) successivi al ricevimento della richiesta formale dell'Istituzione scolastica, ai fini della valutazione tecnica e della conseguente indicazione delle misure organizzative da adottare in relazione al rischio sopravvenuto;
- indicare le misure organizzative per l'adeguamento antincendio in conformità delle direttive dei VdF del 18 aprile 2018;
- partecipare alle esercitazioni antincendio e alle prove di evacuazione con cadenza almeno semestrale al fine di indicare le eventuali misure organizzative da adottare in relazione ai rischi che saranno riscontrati;
- verificare, redigere e implementare quanto previsto dal D.Lgs. n. 81/2008 ed eventuali successive modificazioni ed integrazioni. L'incarico implica pertanto lo studio della documentazione esistente, l'individuazione di quella mancante, l'esame dei fattori di rischio ed il rifacimento di ogni documentazione e per l'effetto: la revisione e l'adeguamento del Piano di Emergenza (comprensivo del piano antincendio e del piano di evacuazione) secondo il D.M. 10/03/98; l'aggiornamento, con cadenza annuale, del Documento di valutazione dei rischi; la predisposizione del DUVRI nei casi normativamente previsti; la verifica dell'esistenza della seguente documentazione:
 1. certificato di agibilità dei locali;
 2. dichiarazione di conformità dell'impianto elettrico;
 3. dichiarazione di conformità controllo impianto di terra;
 4. certificato di prevenzione incendi;
 5. verifica semestrale estintori.L'aggiornamento del documento di valutazione dei rischi, munito di tutti gli allegati necessari, nonché l'aggiornamento degli elaborati del Piano Emergenza definitivo ed esecutivo devono avvenire tempestivamente e comunque entro due mesi dalla stipula dell'incarico, ferma restando l'indicazione tempestiva delle misure organizzative da adottare in relazione al singolo rischio riscontrato all'esito del controllo generale effettuato all'inizio dell'anno scolastico.

3. Rientrano altresì nell'oggetto del contratto lo svolgimento di qualunque adempimento previsto dalla normativa vigente a carico del RSPP, anche in collaborazione con il medico competente, e l'attività di costante informazione del Dirigente scolastico in merito a tutto ciò che concerna la sicurezza, con particolare riguardo agli obblighi e agli adempimenti del datore di lavoro in materia.

4. L'incarico verrà conferito con riferimento ai seguenti plessi, afferenti l'Istituzione scolastica: Scuola secondaria di primo grado Walter Tobagi Via Cairoli, 31, scuola primaria di Barbaiana Via Cairoli, 33, scuola dell'infanzia di Barbaiana Via Cairoli, 35, scuola primaria Ghezzi di Grancia via Sicilia 9 e scuola dell'infanzia di Grancia via Giovanni XXIII.

ART. 3 - PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

1. Le aziende interessate dovranno far pervenire la candidatura, con raccomandata A/R o a mano, a Questa Istituzione scolastica, presso il plesso sito in via Cairoli 31, entro e non oltre le ore 14 del 20 ottobre 2020, visto il carattere di urgenza.
2. La domanda deve pervenire, a pena di esclusione, entro il suddetto termine, in plico sigillato e

riportante la dizione: “Avviso selezione RSPP 2020”. Deve essere corredata da: - autocertificazione dei requisiti di cui all’art. 1 del presente avviso; – curriculum vitae, dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali, nonché di tutti i titoli valutabili secondo i parametri di cui al successivo art. 4.

3. L’Istituto non si assume alcuna responsabilità in caso di tardivo recapito della domanda.

ART. 4 – COMPARAZIONE ED INDIVIDUAZIONE DEL R.S.P.P.

1. La valutazione delle domande pervenute e l’assegnazione del relativo punteggio saranno effettuate da una apposita commissione, nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine di presentazione delle domande sulla base dei parametri sotto riportati.

2. Punteggi

Diploma di laurea quinquennale o specialistica in ingegneria o architettura Punti 8

Abilitazione all’esercizio della professione di ingegnere o di architetto, geologo Punti 10

Iscrizione nell’elenco del M.I. come antincendio ai sensi del D.M. 05/08/2011 (ex legge 818/1984) Punti 5

Master universitario di I livello in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro (se ne valuta 1) Punti 3

Master universitario di II livello in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro (se ne valuta 1) Punti 4

Incarichi annuali nelle istituzioni scolastiche in qualità di RSPP (si prende in considerazione un incarico solo per ciascun anno) per ciascun incarico max punti 25

Docenza in corsi di formazione sulla sicurezza per i lavoratori, per i preposti e corsi per addetti antincendio (di durata non inferiore a 8 ore) per ogni corso max punti 20

Importo forfettario richiesto.

0 punti oltre i 3000 euro

10 tra € 2000 e 3000 annui

20 tra 1000 e 2000 euro

30 sotto i 1000 euro

Max punti 30

Art. 5 - ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA COMPARATIVA

1. Saranno altresì esclusi dalla procedura comparativa i concorrenti:

- a) che siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- b) che siano stati dichiarati decaduti dall’impiego per aver conseguito dolosamente la nomina mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- c) che siano stati interdetti dai pubblici uffici a seguito di sentenze passate in giudicato;
- d) che abbiano riportato condanne penali e che abbiano procedimenti penali pendenti;
- e) che, in riferimento all’Avviso, presentino candidature contenenti riserve e/o eccezioni.

Art. 6 – INDIVIDUAZIONE, AFFIDAMENTO INCARICO E PAGAMENTO

1. Dopo l’individuazione, si procederà alla stipula di contratto di prestazione d’opera occasionale non continuativa, che non dà luogo a trattamento previdenziale/assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

2. Qualora il professionista individuato sia dipendente pubblico, l’incarico potrà essere formalizzato solo in presenza di regolare documentazione ed autorizzazione dell’Amministrazione di appartenenza.

ART. 7 - DURATA DELL’INCARICO

1. L’incarico avrà durata di tre anni a decorrere dalla firma del contratto.

ART. 8 – INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Con la presente si informa che i dati forniti per le finalità connesse all’oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del D. Lgs. 196/2003 – così

come modificato dal D. Lgs. 101/2018 - e del Regolamento Europeo 2016/679. Inoltre, nei casi in cui, in funzione delle finalità del trattamento, fosse necessario un esplicito consenso, l'Istituto si premunirà a raccoglierlo prima di effettuare qualsiasi trattamento.

Art. 9 – PUBBLICIZZAZIONE

Al presente avviso è data diffusione mediante pubblicazione all'Albo della scuola, sul sito web www.icscairolit.it, in ottemperanza agli obblighi di legge.

Art. 10 – NORMA DI RINVIO

Per quanto non espressamente e diversamente disposto dal presente avviso, costituiscono disciplina applicabile il regolamento amministrativo contabile e le norme di leggi vigenti in materia.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA